

สำเนา

โครงการก่อสร้างอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

1. ชื่อโครงการ : โครงการก่อสร้างอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

2. ขอบเขตการดำเนินงาน

2.1 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์

- (1) ประชาชนทั่วไป/ชุมชน/องค์กรต่าง ๆ/นักเรียน นักศึกษาอื่น ๆ
- (2) นักศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชทุกระดับ
- (3) คณาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

2.2 พื้นที่ดำเนินการ

ก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก สูง 10 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น โดยพื้นที่อาคารรวมประมาณ 24,350 ตารางเมตรตั้งอยู่ภายในอุทยานการศึกษารัชชังคลาภิเชก มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชก่อสร้างทางทิศใต้ของมหาวิทยาลัย ติดคลองบางพูด ขนาดพื้นที่ประมาณ 3 ไร่ ภายในบริเวณที่ทำการของมหาวิทยาลัย ณ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

3.1 หน่วยงานเจ้าภาพ

- (1) หน่วยงานเจ้าภาพหลัก : ฝ่ายบริหาร และ งานอาคารสถานที่
- (2) หน่วยงานเจ้าภาพรอง : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และ สำนักบรรณสารสนเทศ

3.2 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- (1) ฝ่ายวางแผนและวิจัย และ กองแผนงาน

4. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชปี พ.ศ. 2521 ระบุให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันการศึกษาทางไกลๆ มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาและส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการวิจัยให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้มหาวิทยาลัยเป็นศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้ระบบสื่อการสอนทางไปรษณีย์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์หรือวิธีการอย่างอื่นที่ผู้ศึกษาสามารถเรียนได้ด้วยตนเอง โดยไม่ต้องมาเข้าชั้นเรียนตามปกติ

ตลอดระยะเวลา 37 ปีที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในพระราชบัญญัติตามพันธกิจทั้ง 4 ด้าน ด้วยการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม อันส่งผลต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสังคมอย่างกว้างขวาง ทั้งการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย การจัดทำแผนพัฒนาหรือแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่ผ่านมา ตั้งอยู่บนพื้นฐานของประโยชน์ที่เกิดกับบุคคลที่เข้าศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนสังคม

โดยรวม ผ่านการดำเนินงานตามพันธกิจทั้ง 4 ด้านดังกล่าว โดยเฉพาะการขยายโอกาสทางการศึกษาและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในทุกช่วงวัยและกลุ่มอาชีพที่หลากหลาย ให้มีคุณภาพสามารถตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยการส่งเสริมการศึกษาต่อเนื่องตลอดชีวิต ในปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้ปรับเพิ่มพันธกิจที่ 5 ด้านพัฒนาองค์กรสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเปิดชั้นนำของโลก ซึ่งเป็นพันธกิจที่เกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และการพัฒนาองค์กรโดยรวม เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรของมหาวิทยาลัยในการดำเนินงานตามภารกิจอื่น ๆ ให้มีประสิทธิภาพ ได้แก่ การสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรสู่สาธารณชน(STOU Corporate Image) การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล(HRM) และการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและสังคมโลก ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพของมหาวิทยาลัยให้เหมาะสมทั้งในปัจจุบันและอนาคต

การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยดังกล่าว สอดคล้องกับทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ตามแนวทางการพัฒนาข้อ 5.2 การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ ข้อ 5.2.2 การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ เท่าเทียมและทั่วถึง ได้แก่ (1) ปฏิรูประบบบริหารจัดการทางการศึกษา (2) ปฏิรูประบบการคลังด้านการศึกษา (3) พัฒนาคุณภาพครูทั้งระบบ และ(4) ปฏิรูประบบการเรียนรู้ โดยมุ่งจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างสมรรถนะกำลังคนทั้งระบบการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมศึกษาจนถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาสื่อการเรียนรู้ ปรับหลักสูตรและผลิตกำลังคนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของตลาด การวิจัยและการใช้เทคโนโลยีและสื่อเพื่อการเรียนรู้ นอกจากนี้ยัง สอดคล้องกับทิศทางดำเนินงานด้านการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ ข้อ 2. การสร้างโอกาสทางการศึกษาในสังคมไทย จะต้องให้ความสำคัญกับการสร้างความเท่าเทียมและเป็นธรรมโดยการน้อมนำแนวทางการพัฒนาระบบการจัดการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาสมัยใหม่เข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนทุกกลุ่มได้มีโอกาสเข้าถึงองค์ความรู้ได้โดยสะดวก และสามารถพัฒนาและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างเท่าเทียม และ ข้อ 3. การพัฒนาระบบการจัดการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตรทางการศึกษา จะต้องให้ความสำคัญกับการยกระดับความรู้ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ควบคู่ไปกับการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และปลูกฝังคุณธรรม การสร้างวินัย ปลูกฝังอุดมการณ์ความยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ การมีจิตสาธารณะ ความตระหนักถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าส่วนตน และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในหลักการประชาธิปไตย เคารพความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับความแตกต่างหลากหลายทางความคิด อุดมการณ์ และความเชื่อ รวมทั้งรู้คุณค่าและสืบสานวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย ตลอดจนสอดคล้องกับแนวทางการ

จัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ของประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ได้แก่ (1) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย (2) การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ประชาชนได้รับการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ที่มีมาตรฐานและคุณภาพ

นอกจากนี้ สภามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้มอบนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนา มหาวิทยาลัย ดังนี้

1) นโยบายหลักการพัฒนาและบริหารจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ได้แก่ การธำรงและพัฒนาอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยในฐานะมหาวิทยาลัยที่ยึดระบบการเรียนการสอนทางไกล การเผยแพร่ปรัชญาและรูปแบบของระบบการเรียนการสอนทางไกลแบบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชอย่างกว้างขวาง การจัดการเรียนการสอนทางไกลแบบมุ่งเน้นกลุ่มเป้าหมายเฉพาะและตอบสนองต่อบริบททาง สังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและการเมือง การให้ความสำคัญกับคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนและคุณภาพของนักศึกษาและบัณฑิต การเป็นผู้ชี้้นำในการแก้ไขปัญหาทั้งทางสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและการเมืองของประเทศ และการยึดหลักธรรมาภิบาลทุกด้านควบคู่ไปกับการส่งเสริมสุขภาวะของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย นักศึกษา ผู้เรียน และบัณฑิตทุกระดับชั้น

2) นโยบายสนับสนุนการเพิ่มบทบาทเชิงรุกของมหาวิทยาลัยในฐานะมหาวิทยาลัยเปิดกับการพัฒนาสายอาชีพศึกษา การจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ การพัฒนาสื่อเพื่อสนับสนุนการศึกษาทางไกล การช่วยเศรษฐกิจของประเทศ การพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย การวางผังแม่บทกายภาพ การแก้ไขปัญหาการปรับตัวรองรับภัยพิบัติ การจัดตั้งศูนย์สำรองข้อมูล และการจัดทำโครงการของมหาวิทยาลัยเพื่อแก้ไขปัญหาหรือวางแผนพัฒนาโรงเรียนขนาดเล็กในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบตลอดจนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ เช่น ครอบครัว เด็ก เยาวชน และผู้พิการ เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม สภาพแวดล้อมและสถานการณ์รายรอบต่าง ๆ ทั้งภายในประเทศ และภายนอกประเทศมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงด้านประชากร เทคโนโลยี พลังงานและสิ่งแวดล้อม การเมือง เศรษฐกิจและสังคม ตลาดแรงงาน และประชาคมอาเซียน ปัจจัยต่างๆ เหล่านี้ ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการก่อตั้ง ปณิธาน และวิสัยทัศน์ให้ประสบผลสำเร็จนั้น มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องมีการวางทิศทางที่จะก้าวต่อไปในอนาคตให้ชัดเจน และสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปดังกล่าว ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนพัฒนาระยะยาว ได้แก่ แผนพัฒนามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชระยะยาว 15 ปี (พ.ศ.2556-2570) และแผนยุทธศาสตร์ระยะกลาง ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชระยะ 5 ปี(พ.ศ.2556-2560) และจะจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะกลางอย่างต่อเนื่องทุก ๆ 5 ปี เพื่อใช้เป็นกรอบทิศ

ทางการพัฒนามหาวิทยาลัยให้บรรลุวิสัยทัศน์ ที่กำหนดไว้ว่า “มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เป็นมหาวิทยาลัย
เปิดชั้นนำของโลกที่ใช้ระบบการศึกษาทางไกล ให้การศึกษาตลอดชีวิตสำหรับทุกคน” อันเป็นเป้าหมายสูงสุดตาม
ปณิธานของมหาวิทยาลัย เพื่อยืนหยัดเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้และรับใช้สังคมตลอดไป

สำหรับโครงการก่อสร้างอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้
กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2556-2560 (ภาคผนวก ก) โดยมอบหมายให้สำนัก
บรรณสารสนเทศดำเนินการ เพื่อจัดให้มีอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย เพื่อสนองตอบต่อ
การดำเนินงานตามพันธกิจด้านต่าง ๆ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ดังต่อไปนี้

พันธกิจที่ 3 บริการวิชาการโดยพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ชุมชน และองค์กรสถาบันในสังคม เพื่อ
นำไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ สังคมฐานความรู้ : **กลยุทธ์ที่ 3.7** พัฒนาแหล่งเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยให้เป็นแหล่ง
เรียนรู้ตามอัครยาชัยและแหล่งเรียนรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิต **กิจกรรมข้อ 24)** โครงการพัฒนาห้องสมุดและมุม มสธ. ให้
เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษาและชุมชนที่เชื่อมโยงความรู้ ความรู้จากภายนอก ความรู้สู่สากล
และข้อมูลต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มเป้าหมาย **ข้อ 25)** โครงการยกระดับห้องสมุดและมุม
มสธ. ให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษาและชุมชนที่เชื่อมโยงความรู้ ความรู้จากภายนอก ความรู้
สู่สากล และข้อมูลต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มเป้าหมาย โดยมีรายละเอียดของพื้นที่และห้อง
ภายในอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ สำหรับใช้เป็นสถานที่จัดทำแหล่งเรียนรู้ ดังนี้ พื้นที่การเรียนรู้
อเนกประสงค์ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ห้องจัดกิจกรรมแบบ Theater ห้องนิทรรศการหมุนเวียน ลานกิจกรรม
ห้องประชุม ห้องสัมมนาและฝึกอบรม เพื่อใช้ให้บริการแก่นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ตลอดจนรองรับการ
ให้บริการวิชาการแก่สังคมของมหาวิทยาลัย (รายละเอียดในแผนแม่บทการบริการวิชาการสังคมของมหาวิทยาลัย
ในภาคผนวก ค)

พันธกิจที่ 4 อนุรักษ์ ส่งเสริม พัฒนาศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ ศาสนา และศิลปะและ
วัฒนธรรม ตามจุดเด่น จุดเน้นของมหาวิทยาลัย : **กลยุทธ์ที่ 4.2** อารังรักษา สถาบันชาติ **กิจกรรมข้อ 2** โครงการ
พัฒนาห้องพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินี ให้เป็นแหล่ง
เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ และส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
ประมุข (รายละเอียดตามแผนแม่บททำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ในภาคผนวก ง)

อาคารนี้จะก่อสร้างขึ้น ภายในบริเวณพื้นที่ของอุทยานการศึกษารัชมิ่งคลาภิเชกและเป็นส่วนหนึ่ง
ของอุทยานการศึกษาฯ โดยอุทยานนี้จัดสร้างขึ้นในปี พ.ศ.2530 เนื่องในวโรกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระ
ชนมพรรษา 5 รอบ และพระราชพิธีรัชมิ่งคลาภิเชก ประกอบด้วย พระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระ
พระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 7 อาคารพุ่มข้าวบิณฑ์ หอพระ อาคารตรีศร ศาลาราย สวนดอกไม้ สวนสุขภาพ
และลานจอดรถอเนกประสงค์ โดยมีเป้าหมายเพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง และเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
และนันทนาการให้กับนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป และใช้เป็นศูนย์กลางของชุมชนในการจัดกิจกรรม
ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและงานประเพณีต่าง ๆ รวมทั้งเป็นศูนย์กลางในการจัดกิจกรรมทางการศึกษาและการ
ให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัย อีกทั้งเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และส่งเสริมเอกลักษณ์

ศิลปะและวัฒนธรรมของจังหวัดนนทบุรีอันเป็นท้องถิ่นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยอีกด้วย (รายละเอียดตามเอกสาร
อุทยานการศึกษารัชชมังคลาภิเษก ในภาคผนวก จ)

พันธกิจที่ 5 พัฒนาองค์กรสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเปิดชั้นนำของโลก : กลยุทธ์ที่ 5.24 ปรับปรุง/
พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพให้มีสภาพแวดล้อม เขียว สะอาด เพียงพอและเหมาะสมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
และการบริหารจัดการ

สำหรับอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช นอกจากจะเป็น
อาคารห้องสมุดแล้ว ยังประกอบด้วย ห้องสัมมนา ห้องกิจกรรมกลุ่ม ห้องฝึกปฏิบัติ ห้องประชุม และห้องศึกษา
ค้นคว้าอิสระให้กับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาด้วย เพื่อเชื่อมโยงการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาที่ต้องการมี
การค้นคว้าหาความรู้กับการบริการของห้องสมุด ซึ่งจะส่งผลต่อความสำเร็จตาม **พันธกิจที่ 1** ของมหาวิทยาลัย ใน
การพัฒนาระบบการศึกษาทางไกลและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยมุ่งผลิตบัณฑิตทุกระดับเพื่อตอบสนองต่อ
การพัฒนาประเทศ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาตั้งแต่ปีพ.ศ.2536 โดยการจัดการเรียนการสอน
มุ่งเน้นการศึกษาอย่างลึกซึ้งจนสามารถค้นคว้าวิจัยและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆขึ้น โดยได้กำหนดให้นักศึกษาได้เสนอ
ข้อมูลแสดงผลงานจากการประดิษฐ์คิดค้นและการพิจารณาของตนเองต่ออาจารย์ผู้สอนและเพื่อนนักศึกษาที่เรียน
ชุดวิชาเดียวกันเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประเมินความรู้ การจัดกิจกรรมปฏิสัมพันธ์เป็นกิจกรรมบังคับที่ทุก
คนจะต้องเข้าร่วม ปัจจุบันมีหลักสูตรเพิ่มมากขึ้นถึง 50 หลักสูตร ทำให้มีความต้องการใช้ห้องสำหรับจัดกิจกรรม
ต่าง ๆ เพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยได้จัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษา 21,675 คน/ครั้ง โดยม
การใช้ห้องสัมมนา ห้องอบรมเข้ม ห้องกิจกรรมกลุ่ม ห้องฝึกปฏิบัติ ห้องประชุม และห้องศึกษาค้นคว้าอิสระ เพื่อ
สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทั้งสิ้น 1,445 ห้องต่อปี เฉลี่ยใช้ห้องเพื่อจัดการเรียนการสอน 120 ห้อง/เดือน
หรือ 40 ห้องต่อสัปดาห์ ซึ่งทำให้ห้องสำหรับจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยไม่เพียงพอที่จะรองรับการจัดการ
เรียนการสอนดังกล่าว ประกอบกับในปัจจุบันมีการขยายตัวของการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา มีการเปิด
หลักสูตรใหม่เพิ่มเติม ส่งผลให้มหาวิทยาลัยมีห้องสำหรับจัดกิจกรรมไม่เพียงพอ ทำให้มีความจำเป็นต้องมีห้องต่าง
ๆเพิ่มขึ้น ทั้งขนาดใหญ่และขนาดย่อยเพื่อรองรับกิจกรรมการเรียนการสอนในลักษณะต่าง ๆ

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

5.1 เพื่อเป็นห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้สำหรับนักศึกษาทุกระดับ คณาจารย์ บุคลากรของ
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช และประชาชนทั่วไป ทุกเพศ ทุกวัย และกลุ่มอาชีพ เป็นการส่งเสริมให้เกิดการ
เรียนรู้ตลอดชีวิต

5.2 เพื่อเป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยใน
ระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งเป็นพื้นที่สร้างสรรค์วิชาการ และเป็นศูนย์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการเพื่อพัฒนา
ทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

5.3 เพื่อเป็นสถานที่ให้บริการวิชาการแก่สังคมของมหาวิทยาลัย โดยนำวิชาการและเทคโนโลยี
สมัยใหม่ มาถ่ายทอดให้กับนักศึกษาและประชาชนทั่วไป ตลอดจนส่งเสริมสร้างเครือข่ายการให้บริการวิชาการแก่
หน่วยงานในองค์กรต่าง ๆ

5.4 เพื่อเป็นสถานที่เผยแพร่ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ของชาติ ศาสนา และเป็นแหล่งเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์มหาวิทยาลัยและระบบการศึกษาทางไกล

6. ประโยชน์ของโครงการ

6.1 มหาวิทยาลัยมีอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยที่สามารถรองรับพันธกิจ ทั้ง 5 ด้าน ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการพัฒนาองค์กร

6.2 มหาวิทยาลัยมีสถานที่ให้การศึกษาเรียนรู้ตามอัธยาศัยแก่นักศึกษาประชาชน อันเป็นการแสดงถึงการมีส่วนร่วมในการสร้างประโยชน์ให้แก่สังคมตามบริบทของมหาวิทยาลัย ตลอดจนเป็นสถานที่ให้บริการวิชาการแก่สังคม

6.3 มหาวิทยาลัยมีแหล่งเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับศิลปะและวัฒนธรรม ประวัติมหาวิทยาลัยและระบบการศึกษาทางไกล อันถือเป็น “นวัตกรรมอุดมศึกษาไทย” ที่เกิดขึ้นเป็นครั้งแรกในประเทศไทย และเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

6.4 มหาวิทยาลัยสามารถจัดสรรพื้นที่ทำการ ขนาด 4,075 ตารางเมตร จาก 2 อาคาร ทั้ง อาคารบรรณสาร 4 ชั้น รวม 2,819 ตารางเมตร และอาคารวิชาการ 1 ขนาด 1,256 ตารางเมตร ที่เคยเป็นที่ตั้งของห้องสมุดเดิม เพื่อเป็นที่ทำการของหน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี ได้แก่ กองคลัง งานนิติกร (กองการเจ้าหน้าที่) กองแผนงาน รวมทั้ง สำนักทะเบียนและวัดผล ที่ประสบปัญหาพื้นที่ใช้สอยแออัด ได้ตามความเหมาะสม เมื่ออาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ใหม่แล้วเสร็จพร้อมใช้งาน

7. แนวคิดการวิเคราะห์โครงการ

7.1 ภูมิหลังและประวัติความเป็นมาอาคารห้องสมุด มสธ.และการจัดการเรียนการสอนบัณฑิตศึกษา

เนื่องจากอาคารบรรณสารที่ใช้เป็นที่ตั้งของห้องสมุดที่สร้างพร้อมกับอาคารที่ทำการของมหาวิทยาลัย เป็นพื้นที่ทำงานและให้บริการห้องสมุด มีอายุใช้งานมากกว่า 30 ปี เป็นอาคาร 4 ชั้น พื้นที่ใช้สอยรวมห้องน้ำ ทางสัญจร และงานระบบ จำนวน 2,819 ตารางเมตร ไม่มีลิฟต์โดยสาร ซึ่งออกแบบพื้นที่ใช้สอยไว้รองรับผู้ใช้ห้องสมุดที่เป็นคณาจารย์ และบุคลากรในระยะแรกก่อตั้งมหาวิทยาลัย ประมาณ 300 คนเพื่อการผลิตชุดวิชาและสื่อการสอนทางไกลในระดับปริญญา เป็นหลัก แต่ตั้งแต่ พ.ศ. 2536 เป็นต้นมา มหาวิทยาลัยได้ขยายการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จึงได้ขยายพื้นที่ทำงาน และพื้นที่บริการเฉพาะด้านของห้องสมุดมายังอาคารวิชาการ 1 ชั้น 2 - ชั้น 4 มีพื้นที่ใช้สอยรวมห้องน้ำ และทางสัญจร จำนวน 1,256 ตารางเมตร ทำให้งานห้องสมุดมีพื้นที่ใช้สอยทั้งเพื่อการให้บริการและการทำงานโดยรวมจำนวน 4,076 ตารางเมตร (ภาคผนวก ข)

ในปัจจุบันมีการบริการห้องสมุดสำหรับการจัดการศึกษา ทั้งในระดับปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอก ห้องสมุดได้สะสมหนังสือ ทรัพยากรสารสนเทศประเภทต่างๆ เพื่อให้บริการในแต่ละปีมาโดยลำดับ สถานที่ที่มีอยู่เดิมจึงแออัดอย่างยิ่ง ไม่เพียงพอและไม่สามารถรองรับต่อความต้องการที่เพิ่มขึ้นของห้องสมุดอีกต่อไป รวมทั้งแนวโน้มการจัดบริการของห้องสมุดที่ปรับเปลี่ยนไปตามยุคสมัย ความนิยม และพฤติกรรม ความ

ต้องการใช้ห้องสมุดของผู้รับบริการที่มีความหลากหลาย ทำให้สภาพอาคารห้องสมุดที่ใช้อยู่ในปัจจุบันยากที่จะปรับปรุง ขยาย และแก้ไขได้ ข้อมูลการใช้พื้นที่ ทั้ง 2 อาคาร ของสำนักบรรณสารสนเทศในปัจจุบันนี้ ดังนี้

1. อาคารบรรณสาร 4 ชั้น

อาคาร	ชั้น	จำนวนพื้นที่ (ตร.ม.)	การใช้งานพื้นที่
อาคารบรรณสาร	1	671	1. พื้นที่บริการส่วนหน้า บริการยืม - คืน บริการช่วยค้นคว้า บริการสืบค้น OPAC จุดแสดงหนังสือใหม่ บริการดิจิทัลโซน บริการวารสารและหนังสือพิมพ์ โซฟา-ที่นั่งอ่าน 25 ที่นั่ง โต๊ะ-เก้าอี้ที่นั่งอ่าน รวม 36 ที่นั่ง ชั้นหนังสืออ้างอิง ชั้นวารสารปัจจุบัน ชั้นวารสารย้อนหลัง ชั้นวารสารเย็บเล่ม ห้องประชุม 2. ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการสื่อการศึกษา 9 คน
อาคารบรรณสาร	2	671	1. ห้องพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี พระบรมราชินี ส่วนชั้นหนังสือแบบปิด ส่วนจัดเก็บกล่องหนังสือและชุดวิชาเก่า (ส่วนทางเดิน-หน้าห้องน้ำ) 2. ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีบรรณสารสนเทศ 8 คน
อาคารบรรณสาร	3	748	1. ส่วนชั้นหนังสือทั่วไป วิทยานิพนธ์ การศึกษาอิสระ มสธ.แบบเปิด โต๊ะ-เก้าอี้ที่นั่งอ่าน 105 ที่นั่ง บริการช่วยการค้นคว้า จุดคอมพิวเตอร์ค้นคว้า 4 เครื่อง ส่วนจัดเก็บกล่องการศึกษาอิสระ มสธ. บริการแบบปิด-เนื่องจากไม่มีที่วางชั้นแบบเปิด ห้องค้นคว้ากลุ่ม 2 ห้อง และห้องควบคุมระบบโทรศัพท์ของมหาวิทยาลัย 2. ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการสื่อการศึกษา 7 คน
อาคารบรรณสาร	4	729	1. ห้องฉายภาพยนตร์ ส่วนชั้นหนังสือชุดวิชาปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา ชั้นหนังสือเด็ก-เยาวชน นวนิยาย ชั้นสื่อโสตทัศน ห้องดู-ฟังสื่อโสตทัศน ส่วนจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ โสตทัศน และนิทรรศการเคลื่อนที่ และส่วนปฏิบัติงานศิลปะ ชั้นหนังสือ Distance Education Collection โต๊ะ-เก้าอี้ที่นั่งอ่าน 40 ที่นั่ง โซฟา-ที่นั่งอ่าน 31 ที่นั่ง 2. ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการสื่อการศึกษา 4 คน และ ฝ่ายบริการสนเทศ 1 คน
รวมพื้นที่อาคารบรรณสาร		2,819	สรุป อาคารบรรณสาร จัดเป็นพื้นที่สำหรับให้บริการเป็นหลัก

2. อาคารวิชาการ 1 (ชั้น 2 - ชั้น 4)

อาคาร	ชั้น	จำนวนพื้นที่ (ตร.ม.)	การใช้งานพื้นที่
อาคารวิชาการ 1	2	500	1. ห้องผู้อำนวยการ ห้องรองผู้อำนวยการห้องสมุด 2. ส่วนทำงานสำนักงานเลขานุการสำนักบรรณสารสนเทศ และห้องประชุม มีเจ้าหน้าที่ รวม 17 คน 3. พื้นที่จัดเตรียมสื่อการศึกษาส่งให้เครือข่ายบริการห้องสมุดของหน่วยห้องสมุดสาขา และส่วนบริการหนังสือแบบชั้นปิด
อาคารวิชาการ 1	3	270	1. ชั้นเอกสารจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย จำนวน 765 กล่อง ตู้เก็บพิมพ์เขียว โปสเตอร์ ตู้แสดงนิทรรศการ โต๊ะเก้าอี้นั่งอ่าน 2 ที่นั่ง กล่องเอกสารบทความสุขุขทัยศึกษา 2. ส่วนชั้นหนังสือและเอกสารส่วนบุคคล ศาสตราจารย์ ดร. วิจิตรศรีสอาน อธิการบดีผู้ก่อตั้งมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช 3. ส่วนทำงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการสนเทศ 5 คน
อาคารวิชาการ 1	4	486	1. พื้นที่รับเข้า และเตรียมสื่อการศึกษาทุกประเภทเพื่อนำออกให้บริการ 2. ชั้นหนังสือสำหรับงานจัดเตรียมตามขั้นตอนงานเทคนิคห้องสมุด 3. ส่วนทำงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค 21 คน
รวมพื้นที่อาคารวิชาการ 1		1,256	สรุป อาคารวิชาการ จัดเป็นพื้นที่สำหรับปฏิบัติงานเป็นหลักและให้บริการแบบชั้นปิดบางส่วน
รวมพื้นที่ให้บริการและทำงานห้องสมุดของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชรวม 2 อาคาร 4,075 ตารางเมตร			

สำนักบัณฑิตศึกษา ได้ดำเนินการด้านการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในปีการศึกษา 2557 ได้มีการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาไปแล้วประมาณ 21,675 คน/ครั้ง โดยมีการใช้ห้องประชุม ห้องสัมมนา เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทั้งสิ้น 1,445 ห้องต่อปี เฉลี่ยใช้ห้องเพื่อจัดการเรียนการสอน 120 ห้อง/เดือน หรือ 40 ห้องต่อสัปดาห์ ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานและแผนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการผ่านมา และประมาณการถึงปี 2560 มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	ขนาด/ปริมาณ					
	หน่วยนับ	2556	2557	2558	2559	2560
2.1 การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่						
- ระดับประกาศนียบัตร	คน	400	400	400	400	400
- ระดับปริญญาโท	คน	1,860	1,965	2,085	1,965	1,845
- ระดับปริญญาเอก	คน	105	149	101	119	86

กิจกรรม	ขนาด/ปริมาณ					
	หน่วยนับ	2556	2557	2558	2559	2560
2.2 การจัดกิจกรรมสัมมนาเสริมชุดวิชา						
- ระดับประกาศนียบัตร	คน/ครั้ง	8,372	9,717	3,143	1,551	1,466
- ระดับปริญญาโท(ชุดวิชาละ2-3 ครั้ง)	คน/ครั้ง	15,799	12,608	13,263	8,498	18,094
2.3 การจัดกิจกรรมสัมมนาเข้มชุดวิชา						
- ระดับปริญญาโท	คน	4,722	3,673	4,868	3,920	1,845
- ระดับปริญญาเอก	คน/ครั้ง	168	260	254	308	352
2.4 การจัดกิจกรรมสัมมนาเข้มชุดวิชา วิทยานิพนธ์	คน/ครั้ง	4,279	5,994	6,176	6,193	2,901
2.5 การจัดกิจกรรมสัมมนาเข้มชุดวิชา วิทยานิพนธ์	คน/ครั้ง	218	369	384	545	649
2.6 การจัดกิจกรรมเข้มเสริมประสบการณ์ ฯ						
- ระดับประกาศนียบัตร	คน	800	2,180	902	485	400
- ระดับปริญญาโท	คน	2,505	2,192	3,158	3,261	2,901
- ระดับปริญญาเอก	คน	126	187	147	198	145

7.2 การกำหนดลักษณะทางกายภาพและความต้องการด้านประโยชน์ใช้สอยของอาคารได้ดังนี้

7.2.1 สื่อถึงอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

- เป็นอาคารที่สื่อถึงพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว
- เป็นอาคารที่มีรูปแบบสื่อถึงอัตลักษณ์ความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
- เป็นอาคารที่ทันสมัย ด้านงานสถาปัตยกรรม ตลอดอายุการใช้งาน
- มีความโดดเด่นเป็นภูมิสัญลักษณ์ (Landmark) อาคารหนึ่งของมหาวิทยาลัยและบริเวณพื้นที่ ใกล้เคียง

7.2.2 ลักษณะอาคารด้านสถาปัตยกรรมและภูมิสถาปัตยกรรม

- รูปแบบอาคารและภูมิทัศน์มีความสวยงาม สะดวกในการให้บริการนักศึกษาและบุคคลภายนอก ได้อย่างครบวงจรและมีประสิทธิภาพ
- มีสาธารณูปโภคที่สามารถเชื่อมต่อกับพื้นที่บริเวณเขตอุทยานการศึกษาได้อย่างสะดวก การวางท่อสำหรับเชื่อมโยงระบบต่างๆ ที่จำเป็นต้องเชื่อมโยงกับผังกายภาพของมหาวิทยาลัย
- มีพื้นที่ใช้สอยอย่างเหมาะสม สอดคล้องต่อรูปแบบของอาคาร
- มีการระบายอากาศที่ดี เน้นแสงสว่างจากธรรมชาติ ลดการใช้พลังงาน
- มีการออกแบบลักษณะการป้องกันความร้อนจากแสงอาทิตย์ ความชื้นจากภายนอกอาคารอย่างมีประสิทธิภาพ
- มีการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสม ดูแลบำรุงรักษาได้ง่าย

- มีการออกแบบโดยคำนึงถึงการรักษาความปลอดภัยของอาคาร
- 7.2.3 ลักษณะอาคารด้านวิศวกรรมและงานระบบต่างๆ
- อาคารมีความทันสมัยทางด้านวิศวกรรม เป็นอาคารอนุรักษ์พลังงาน และอาคารเขียว (Green Building) มีเทคโนโลยีประกอบอาคารที่ทันสมัย สอดคล้องกับการเป็นห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้
 - เป็นอาคารที่มีโครงสร้างแข็งแรง แบ่งพื้นที่การรับน้ำหนักตามประโยชน์ใช้สอย และมีลิฟท์ที่มีจำนวนและขนาดเพียงพอสำหรับการสัญจรของผู้ใช้สอยอาคาร และการขนส่งวัสดุ
 - เป็นอาคารที่มีระบบป้องกันอัคคีภัยอย่างมีประสิทธิภาพสูง
- 7.2.4 มีการออกแบบเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- เป็นอาคารที่ออกแบบอย่างถูกต้องและสอดคล้องตามกฎหมายควบคุมอาคารและมาตรฐานในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม
 - เป็นอาคารที่ออกแบบอย่างถูกต้อง และสอดคล้องตามกฎหมายการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และกฎหมายส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
 - เป็นอาคารที่ออกแบบตามมาตรฐานอาคารเขียวอย่างถูกต้อง ทั้งเกณฑ์ของสถาบันอาคารเขียวไทย และเกณฑ์ LEED (Leadership in Energy and Environmental Design)
 - เป็นอาคารที่ออกแบบอย่างถูกต้องและสอดคล้องตามกฎหมายว่าด้วยคนพิการและคนชรา

7.3 ตำแหน่งที่ก่อสร้าง อาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

1) ตำแหน่งที่ตั้งของโครงการ

เป็นอาคารเอกเทศ ตั้งอยู่ภายในอุทยานการศึกษารัชมังคลาภิเษก มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ก่อสร้างทางทิศใต้ของมหาวิทยาลัย ติดคลองบางพูด บนพื้นที่ดินของมหาวิทยาลัย ขนาดพื้นที่ประมาณ 3 ไร่ ภายในบริเวณที่ทำการของมหาวิทยาลัย ณ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

2) ขนาดและพื้นที่ใช้สอยของอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

พื้นที่ที่ต้องการ เป็นอาคาร ค.ส.ล. สูง 10 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น โดยพื้นที่อาคารรวมประมาณ 24,350 ตารางเมตร ที่สามารถใช้เทคโนโลยีการสื่อสารไร้สายได้ทั่วทั้งพื้นที่ จำแนกพื้นที่ในแต่ละชั้น ดังนี้

2.1 พื้นที่ใช้สอยอาคาร (รวมพื้นที่ทางเดิน บันได ลิฟต์ และบันไดหนีไฟร้อยละ 30 ห้องน้ำร้อยละ 10 ของพื้นที่ใช้สอยหลัก) ประมาณ 22,650 ตารางเมตร

2.1.1 พื้นที่ห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ เป็นพื้นที่ทำการและให้บริการการเรียนรู้สำหรับคณาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัย นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ทำหน้าที่เสมือนห้องรับแขกของมหาวิทยาลัย และเป็นแหล่งเรียนรู้ เพื่อสนับสนุน การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยตลอดชีวิต และมีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พื้นที่ส่วนนี้ ได้แก่ งานบริการห้องสมุด งานพระปกเกล้าศึกษา งานจดหมายเหตุและหอประวัติว่าด้วยระบบการศึกษาทางไกลของมหาวิทยาลัย และงานท้องถิ่นนนทบุรีศึกษา

2.1.2 พื้นที่จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา เป็นพื้นที่จัดการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ สัมมนาเสริม สัมมนาเข้ม ห้องจัดกิจกรรมเข้มเสริมประสบการณ์ ห้องประชุม ห้องศึกษาค้นคว้าอิสระ สำหรับการ จัดเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

2.1.3 พื้นที่จัดนิทรรศการ เป็นพื้นที่จัดนิทรรศการถาวร เครื่องปั้นดินเผาเกาะเกร็ด และพื้นที่จัด นิทรรศการหมุนเวียน รวมถึงพื้นที่จัดกิจกรรมภายในและภายนอกอาคาร

2.1.4 พื้นที่ศูนย์หนังสือ เป็นพื้นที่ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัย และร้านค้าจำหน่ายหนังสือและ สื่อการศึกษาอื่น ๆ

2.1.5 พื้นที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย เป็นพื้นที่ส่วนรับรองและห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย

2.1.6 พื้นที่สำนักงาน และศูนย์บริการเฉพาะทาง

2.2 พื้นที่ห้องควบคุมระบบต่างๆ อาทิ ไฟฟ้า ประปา เครื่องปรับอากาศ ป้องกันอัคคีภัย ระบบ ควบคุมความปลอดภัย ประมาณ 1,700 ตารางเมตร (ประมาณร้อยละ 7 ของพื้นที่ใช้สอยทั้งอาคาร)

2.2.1 พื้นที่ห้องควบคุมอาคาร ควบคุมความปลอดภัย ควบคุมอัคคีภัย

2.2.2 พื้นที่ห้องเครื่องไฟฟ้า

2.2.3 พื้นที่ห้องเครื่องปั้มน้ำ

2.2.4 พื้นที่ห้อง NETWORK

2.2.5 พื้นที่ห้องควบคุมเครื่องปรับอากาศ

สรุปพื้นที่ใช้สอยอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ในแต่ละชั้นดังนี้

ชั้นที่	หน่วยงาน/วัตถุประสงค์การใช้พื้นที่	ขนาดพื้นที่ โดยประมาณ (ตรม.)
ใต้ ดิน	สำนักบรรณสารสนเทศ : พื้นที่การเรียนรู้เเนกประสงค์ ห้องการเรียนรู้กลุ่มย่อย 4 ห้อง ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ขนาด 70 คน ห้องจัดกิจกรรม และโถงห้องสมุด สำนักการศึกษาต่อเนื่อง : ห้องนิทรรศการหมุนเวียน ลานกิจกรรม สำนักพิมพ์ : ห้อง Copy Center Service อื่น ๆ : ห้องควบคุมเครื่องปรับอากาศ ที่จอดรถ ถังเก็บน้ำ และส่วนบริการ และทางสัญจร	2,210
1	สำนักบรรณสารสนเทศ : โถงทางเข้าห้องสมุด พื้นที่ให้บริการหนังสือ วารสาร และสื่อต่าง ๆ ทั่วไป พื้นที่ให้บริการชุมชน พื้นที่การเรียนรู้เเนกประสงค์/สำหรับ New Life Style สำนักพิมพ์ : ศูนย์หนังสือ ร้านค้าจำหน่ายหนังสือและสื่อการศึกษาอื่น ๆ อื่น ๆ : ห้องควบคุมอาคาร รปภ. ห้องเครื่องไฟฟ้า ห้องเครื่องปั้มน้ำ ห้อง NETWORK ห้องพักขยะ และส่วนบริการและทางสัญจร	3,290

ชั้นที่	หน่วยงาน/วัตถุประสงค์การใช้พื้นที่	ขนาดพื้นที่ โดยประมาณ (ตรม.)
2	สำนักบรรณสารสนเทศ : พื้นที่ให้บริการหนังสือ วารสาร และสื่อต่าง ๆ ทั่วไป พื้นที่ให้บริการชุมชนพื้นที่เพื่อการอ่าน ศึกษาค้นคว้าแบบเปิด แบบโต๊ะ-เก้าอี้ แบบโซฟา ส่วนใช้เสียงได้บ้าง และส่วนบริการและทางสัญจร	2,885
3	สำนักบรรณสารสนเทศ : พื้นที่ให้บริการหนังสือ วารสาร และสื่อต่าง ๆ ทั่วไป พื้นที่ให้บริการชุมชนพื้นที่เพื่อการอ่าน ศึกษาค้นคว้าแบบเปิด แบบโต๊ะ-เก้าอี้ แบบโซฟา และพื้นที่เพื่อการศึกษาค้นคว้าแบบใช้สมาธิ ส่วนเงียบ และห้องค้นคว้าเดี่ยว ห้องค้นควากลุ่ม และส่วนบริการทางสัญจร	2,625
4	สำนักบรรณสารสนเทศ : สำนักงานบรรณสารสนเทศ และส่วนบริการและทางสัญจร	2,240
5	สำนักบรรณสารสนเทศ : พื้นที่สำหรับจัดนิทรรศการถาวรที่แสดงอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย 3 หัวข้อเรื่อง (พระปกเกล้าศึกษา หอประวัติ/หอเกียรติคุณมหาวิทยาลัย และท้องถิ่นนนทบุรีศึกษา) พื้นที่จัดเก็บและให้บริการเอกสารจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย สุโขทัยศึกษา การศึกษาทางไกล ห้องบริการหนังสือเก่ามีคุณค่า และส่วนบริการและทางสัญจร	2,065
6	สำนักบรรณสารสนเทศ : ส่วนบริการหนังสือแบบปิด และส่วนบริการและทางสัญจร สำนักบัณฑิตศึกษา : ห้องบริการนักศึกษาปริญญาเอก ห้องบริการคอมพิวเตอร์ ห้องเจ้าหน้าที่ และส่วนบริการและทางสัญจร	1,730
7	สำนักบัณฑิตศึกษา : ห้องกิจกรรม กลุ่มใหญ่ 100-135 ที่นั่ง ห้องกิจกรรมกลุ่มย่อย ห้องเจ้าหน้าที่ และส่วนบริการและทางสัญจร	1,935
8	สำนักบัณฑิตศึกษา : ห้องกิจกรรม กลุ่มกลาง 60 ที่นั่ง ห้องกิจกรรมกลุ่มย่อย 20-25 ที่นั่ง ห้องรับรองวิทยากร ห้องเจ้าหน้าที่ โถงทางเดิน และส่วนบริการและทางสัญจร	1,800
9	สำนักบัณฑิตศึกษา : ห้องกิจกรรม กลุ่มกลาง 20-40 ที่นั่ง สำนักงานบัณฑิตศึกษา ห้องเจ้าหน้าที่ โถงทางเดิน และส่วนบริการและทางสัญจร	1,615
10	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย : พื้นที่ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย 60-80 ที่นั่ง ห้องประชุมคณะกรรมการ 35 ที่นั่ง ห้องจัดเลี้ยง ห้องรับประทานอาหาร สำนักงานสภามหาวิทยาลัย และรองอธิการบดีที่กำกับ ห้องนายกสภามหาวิทยาลัย ห้องคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ห้องรับรอง และส่วนบริการและทางสัญจร	1,670
ดา ด ฟ้า	พื้นที่สาธารณูปโภค อาทิ ห้องเก็บอุปกรณ์ ห้องเครื่องปั้มน้ำ ถังเก็บน้ำ ถังเก็บน้ำฝน ฯลฯ และส่วนบริการและทางสัญจร	285
	รวม	24,350
รวมพื้นที่ใช้สอย อาคาร 10 ชั้น ชั้นใต้ดิน 1 ชั้น ชั้นละประมาณ 2,400 ตร.ม. พื้นที่รวม = 24,350 ตร.ม.		

8. คุณลักษณะภาพรวมของระบบงาน มีดังนี้

8.1 แผนรองรับการเพิ่มประสิทธิภาพ/คุณภาพการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของห้องสมุดความต้องการคุณภาพสิ่งก่อสร้างให้สอดคล้องกับค่าระดับที่ควรเป็น (อ้างอิงมาตรฐาน/ข้อกำหนด)

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช และสำนักบรรณสารสนเทศในฐานะหน่วยงานห้องสมุดกำหนดวิสัยทัศน์ กำหนดวิสัยทัศน์ เป็นทิศทางในการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอน และจัดให้บริการห้องสมุดเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ดังนี้

8.1.1 การเตรียมพื้นที่อาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เพื่อรองรับการขยายการบริการห้องสมุดแก่กลุ่มเป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ที่ว่า “มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชเป็นมหาวิทยาลัยเปิดชั้นนำของโลก ที่ใช้ระบบการศึกษาทางไกล ให้การศึกษาตลอดชีวิตสำหรับทุกคน” และวิสัยทัศน์ของห้องสมุดมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ที่ว่า “สำนักบรรณสารสนเทศเป็นห้องสมุดมหาวิทยาลัยเปิดที่มุ่งเน้นการบริการที่เป็นเลิศ เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต”

กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ ประกอบด้วย (1) บุคลากรมหาวิทยาลัย (2) นักศึกษา มสธ. และ (3) ประชาชนทั่วไป

1. บุคลากรของมหาวิทยาลัย ข้อมูลจาก กองการเจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2558

3. บุคลากรมหาวิทยาลัย	จำนวน (คน)
ข้าราชการ - สายวิชาการ	190
- สายสนับสนุน	614
พนักงานมหาวิทยาลัย - สายวิชาการ	171
- สายสนับสนุน	229
ลูกจ้างประจำ - เงินงบประมาณแผ่นดิน	94
- เงินรายได้มหาวิทยาลัย	289
- ลักษณะพิเศษ	101
ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	663
รวมบุคลากรภายในของมหาวิทยาลัย	2,351

2. นักศึกษา มสธ. (นักศึกษาลงทะเบียน(คงอยู่)) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ประจำภาคการศึกษา 1/2558 (ภาคการศึกษาที่เปิดสอนในปัจจุบัน)

2. นักศึกษาลงทะเบียน(คงอยู่)	จำนวน (คน)
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	254
ปริญญาโท	4,602
ปริญญาเอก	240
รวม บัณฑิตศึกษา	5,096
ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี	837
ปริญญาตรี	91,672 คน
รวม นักศึกษาคงอยู่ทุกระดับ	ประมาณ 97,605 คน

3. ประชาชนทั่วไป(เขตจังหวัดนนทบุรี) จังหวัดนนทบุรีแบ่งเขตการปกครอง เป็น 6 อำเภอ มี 52 ตำบล 366 หมู่บ้าน มีประชากรรวมมากกว่า 1 ล้านคน ห้องสมุดมหาวิทยาลัยเป็นพื้นที่ให้การศึกษาตาม อรรถศาสตร์แก่ประชาชนผู้สนใจ เฉพาะในพื้นที่ 5 ตำบล ในเขตท้องถื่นเทศบาลนครปากเกร็ด ซึ่ง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชตั้งอยู่ มีประชากรอาศัยอยู่รวม 371,694 คน ในจำนวนนี้ มีผู้สูงอายุ 18,357 คน อาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มสธ. จะสามารถเป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้สร้างสรรค์ของประชาชนในพื้นที่ได้ อย่างดี (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557) นอกจากนี้ประชาชนส่วนอื่น ๆ ทั่วไป ทั้งในกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และจังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศก็สามารถเข้ามาใช้บริการได้

สรุปจำนวนข้อมูลผู้ใช้ห้องสมุด สำนักบรรณสารสนเทศ แบบ Walk in ภายใน มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (ย้อนหลัง พ.ศ. 2556 - 2558) (ไม่รวมเข้าใช้ทางออนไลน์)

ปี พ.ศ.	เฉลี่ยต่อเดือน วันราชการ (คน)	เฉลี่ยต่อสัปดาห์ วันราชการ (คน)	เฉลี่ยต่อ 1 วัน วันราชการ (คน)	เฉลี่ยต่อเดือนวันหยุด ราชการ (คน)	เฉลี่ยต่อสัปดาห์ วันหยุดราชการ (คน)	เฉลี่ยต่อ 1 วันวันหยุด ราชการ (คน)
ปี 2556	9,038	2,260	452	2,235	559	280
ปี 2557	9,471	2,368	474	1,684	421	211
ปี 2558	8,502	2,126	425	2,142	536	268
เฉลี่ย 3 ปี	9,004	536	451	2,021	506	253

8.2 แผนโครงการก่อสร้างอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

มหาวิทยาลัยจัดทำโครงการก่อสร้างห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เป็นอาคารเอกเทศ ตั้งอยู่ในที่ดินของมหาวิทยาลัย ภายในบริเวณที่ทำการของมหาวิทยาลัย ณ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับการใช้ที่ดิน มหาวิทยาลัยจัดให้โครงการก่อสร้างอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช แห่งนี้ได้

รวมการเป็นแหล่งการเรียนรู้ทั้งจากการศึกษาในระบบการศึกษาทางไกลของมหาวิทยาลัย และการศึกษาตาม อัยาศัยสำหรับกลุ่มเป้าหมายทั้ง 3 กลุ่มที่กล่าวมาแล้วไว้ด้วยกัน นอกจากนี้จัดพื้นที่ให้บริการห้องสมุดของ มหาวิทยาลัยและการเรียนรู้ตามอัยาศัยเป็นแกนหลักเพื่อแก้ไขปัญหาพื้นที่ห้องสมุดเดิมที่ไม่สามารถขยายใน อาคารเดิมได้แล้ว มหาวิทยาลัยจึงจัดให้มีสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา ตาม ระบบการศึกษาทางไกลของมหาวิทยาลัยซึ่งจำเป็นต้องมีการศึกษาค้นคว้าจากห้องสมุดเป็นหลัก มาไว้ที่อาคาร ห้องสมุดแห่งใหม่ด้วย เพื่อให้การทำงาน และการจัดบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เอื้ออำนวยประโยชน์แก่ ผู้รับบริการเป็นสำคัญ นอกจากนี้ยังรวมถึงการจัดแหล่งศึกษาค้นคว้าเพื่อเรียนรู้รากเหง้าของท้องถิ่นที่ตั้ง และ ประวัติพัฒนาการมหาวิทยาลัย ที่ได้รับพระมหากรุณาธิคุณอนเอนกอนันต์จากสถาบันพระมหากษัตริย์ เป็นแหล่ง ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนชาวไทยได้เข้าถึงการศึกษาระดับอุดมศึกษาโดยเสมอภาค อย่างแท้จริงมานานเกือบ 4 ทศวรรษ

โดยสรุปโครงการก่อสร้างห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มีพื้นที่ ใช้สอยและพื้นที่งานระบบ รวมประมาณ 24,350 ตารางเมตร

อาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มสธ. ที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ปี 2560 เป็น อาคาร ค.ส.ล. สูง 10 ชั้น และมีชั้นพื้นดิน 1 ชั้น แบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารร่วมกันระหว่าง 5 หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแล และการจัดบริการห้องสมุด การจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา และการ บริการวิชาการแก่สังคม โดยสังเขปดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้พื้นที่	จำนวนพื้นที่โดยประมาณ (ตารางเมตร)	หน่วยงาน
1. จัดบริการห้องสมุดสนับสนุนการเรียนการสอนในระบบ การศึกษาทางไกลของมหาวิทยาลัย และการศึกษาตามอัยาศัยตาม ปณิธาน วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และหน่วยงาน	11,980	สำนักบรรณสารสนเทศ
2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทางวิชาการ การเรียนรู้ตลอดชีวิต อเนกประสงค์ส่วนกลาง	1,350	สำนักบรรณสารสนเทศ และสามารถใช้ร่วมกัน ได้ทุกหน่วยงาน
3. จัดบริการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	3,900	สำนักบัณฑิตศึกษา
4. เป็นศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัย และจัดบริการทำสำเนาเข้าเล่ม	1,000	สำนักพิมพ์
5. จัดแสดงนิทรรศการหมุนเวียนและลานกิจกรรมทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	420	สำนักการศึกษา ต่อเนื่อง
6. ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย และห้องทำงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	1,000	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
7. พื้นที่ส่วนห้องโถง, ห้องน้ำ, ทางสัญจร งานระบบส่วน สาธารณูปโภค อาทิ ระบบไฟฟ้า, ระบบปรับอากาศ, ระบบประปา - สุขาภิบาล, ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบควบคุมความปลอดภัย ฯลฯ ตามมาตรฐาน	4,700	ใช้ร่วมกันทุกหน่วยงาน
รวมพื้นที่ใช้สอย	24,350	

ทั้งนี้ การจัดแบ่งพื้นที่อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมในขั้นตอนการออกแบบ

ดังนั้นการจัดให้มีบริการห้องสมุดและสารสนเทศของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช นอกจากจะเอื้ออำนวยให้การศึกษาในระบบการศึกษาทางไกลแล้ว ยังเป็นการส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้แก่ประชาชนในทุกช่วงวัย อันเป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ เท่าเทียมและทั่วถึง

9. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 36 เดือน (1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2562)

โดยแบ่งการดำเนินงานโครงการก่อสร้างอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มสธ. แบ่งเป็น 3 ช่วง

ช่วงที่ 1 ขั้นตอนทางพัสดุ ในการจ้างจัดทำ TOR โครงการก่อสร้างอาคารห้องสมุดฯ และทำประชาพิจารณา ในระยะเวลาดำเนินการประมาณ 60 วัน

ช่วงที่ 2 ขั้นตอนการคัดเลือกด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) เพื่อสรรหาบริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างอาคารฯ ในระยะเวลาดำเนินการประมาณ 120 วัน

ช่วงที่ 3 ขั้นตอนการก่อสร้างอาคารโครงการก่อสร้างอาคารห้องสมุดฯ ใช้ระยะเวลาในการดำเนินงานประมาณ 870 วัน และขั้นตอนการส่งมอบงาน/ปรับแก้ไข อีกประมาณ 45 วัน

สรุปรายการแบ่งวงงานและวงเงิน โครงการก่อสร้างอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มสธ. (ตามเอกสารแนบที่ปรากฏในภาคผนวก)

10. งบประมาณค่าก่อสร้าง

ประมาณการงบประมาณค่าก่อสร้างโครงการฯ โดยมีพื้นที่ใช้งานประมาณ 24,350 ตารางเมตร เป็นเงินประมาณ 506,000,000 บาท (ห้าร้อยหกล้านบาทถ้วน) ช่วงที่ 3 ประกอบด้วยค่าก่อสร้างอาคาร พร้อมระบบประกอบอาคาร ไม่รวมงานภูมิสถาปัตยกรรม งานสถาปัตยกรรมภายใน และมณฑปศิลป์

ปี 2560 ขอรับจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน = 101,200,000 บาท (ผูกพันปีงบประมาณ 2561-2562)

ปี 2561 ผูกพันเงินงบประมาณแผ่นดิน = 202,400,000 บาท

ปี 2562 ผูกพันเงินงบประมาณแผ่นดิน = 202,400,000 บาท (สิ้นสุดโครงการ)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(รองศาสตราจารย์วรรุฒิ เทพทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

๒๑ ธันวาคม 2558

สรุปพื้นที่ใช้สอยอาคาร

โครงการก่อสร้างอาคารห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

เป็นอาคาร ค.ส.ล. สูง 10 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น

พื้นที่อาคารรวมประมาณ 24,350 ตารางเมตร

มีรายละเอียดพื้นที่ใช้สอยอาคารดังนี้

แปลนพื้นที่ชั้นใต้ดิน	: พื้นที่รวม	2,210	ตารางเมตร
- สำนักบรรณสารสนเทศ			
- ประชุมเนกประสงค์ 300 ที่นั่ง		322	ตารางเมตร
- ห้องประชุมกลุ่มย่อย จำนวน 3 ห้อง		97	ตารางเมตร
- ห้องควบคุม		8	ตารางเมตร
- ห้องพักรักษาตัว		10	ตารางเมตร
- ห้องวีดิทัศน์ 100 ที่นั่ง		113	ตารางเมตร
- ห้องบรรยายคอมพิวเตอร์ 70 ที่นั่ง		136	ตารางเมตร
- โถงห้องสมุด		162	ตารางเมตร
- สำนักการศึกษาต่อเนื่อง			
- นิทรรศการหมุนเวียน		180	ตารางเมตร
- ศูนย์ถ่ายเอกสาร		185	ตารางเมตร
- ลานกิจกรรม		316	ตารางเมตร
- โถงลิฟต์		40	ตารางเมตร
- ห้องช่าง		19	ตารางเมตร
- ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ		50	ตารางเมตร
- ห้องเครื่องปรับอากาศ		214	ตารางเมตร
- ห้องเครื่อง AHU		46	ตารางเมตร
- ถังเก็บน้ำ		13	ตารางเมตร
- ส่วนบริการและทางสัญจร		282	ตารางเมตร
แปลนพื้นที่ชั้นล่าง	: พื้นที่รวม	3,290	ตารางเมตร
- สำนักบรรณสารสนเทศ			
- โถงห้องสมุด		370	ตารางเมตร
- พื้นที่บริการหนังสือ		441	ตารางเมตร
- ห้องรับหนังสือ		82	ตารางเมตร
- ห้อง Network		9	ตารางเมตร
- พื้นที่บริการชุมชน		277	ตารางเมตร
- ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ		46	ตารางเมตร
- ส่วนบริการและทางสัญจร		55	ตารางเมตร
- สำนักพิมพ์			
- ศูนย์หนังสือ มสธ.		278	ตารางเมตร
- ฝ่ายเผยแพร่และจัดจำหน่าย		175	ตารางเมตร
- ห้องหัวหน้าฝ่าย		19	ตารางเมตร

- ห้องประชุมฝ่าย	18	ตารางเมตร
- ห้องเก็บของ	13	ตารางเมตร
- ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ	30	ตารางเมตร
- ส่วนบริการและทางสัญจร	81	ตารางเมตร
- โถงทางเข้าหลัก	175	ตารางเมตร
- ร้านค้า	105	ตารางเมตร
- โถงลิฟต์	95	ตารางเมตร
- โถงทางเข้ารอง	106	ตารางเมตร
- ลานหน้าอาคาร	283	ตารางเมตร
- ห้องควบคุม	18	ตารางเมตร
- ห้องเครื่องไฟฟ้า MDB	72	ตารางเมตร
- ห้องเครื่อง PABX	9	ตารางเมตร
- ห้องเครื่องไฟฟ้าสำรอง	18	ตารางเมตร
- ห้องเครื่องปั๊ม	36	ตารางเมตร
- ห้องเครื่อง AHU 3 ห้อง	46	ตารางเมตร
- ห้องพักขยะ	11	ตารางเมตร
- ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ	28	ตารางเมตร
- ส่วนบริการและทางสัญจร	384	ตารางเมตร
แปลนพื้นที่ 2	: พื้นที่รวม	2,885 ตารางเมตร
- สำนักบรรณสารสนเทศ		
- พื้นที่บริการหนังสือแบบเปิด	2,360	ตารางเมตร
- ห้องค้นคว้าแบบกลุ่ม 5 ห้อง	136	ตารางเมตร
- ห้องอ่านหนังสือย่อย 2 ห้อง	20	ตารางเมตร
- โถงลิฟต์	42	ตารางเมตร
- ห้องเครื่อง AHU 2 ห้อง	53	ตารางเมตร
- ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ	97	ตารางเมตร
- ส่วนบริการและทางสัญจร	177	ตารางเมตร
แปลนพื้นที่ 3	: พื้นที่รวม	2,625 ตารางเมตร
- สำนักบรรณสารสนเทศ		
- พื้นที่บริการหนังสือแบบเปิด	2,100	ตารางเมตร
- ห้องค้นคว้าแบบกลุ่ม 5 ห้อง	136	ตารางเมตร
- ห้องอ่านหนังสือย่อย 2 ห้อง	20	ตารางเมตร
- โถงลิฟต์	42	ตารางเมตร
- ห้องเครื่อง AHU 2 ห้อง	53	ตารางเมตร
- ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ	97	ตารางเมตร
- ส่วนบริการและทางสัญจร	177	ตารางเมตร

แปลนพื้นที่ 4	: พื้นที่รวม	2,240	ตารางเมตร
- สำนักบรรณสารสนเทศ			
- สำนักงาน		1,250	ตารางเมตร
- ห้องประชุม		36	ตารางเมตร
- ห้องประชุม 38 ที่นั่ง		98	ตารางเมตร
- ห้องเก็บสื่อสตัททัศน์ และปฏิบัติงานสื่อสตัททัศน์		53	ตารางเมตร
- ห้องประชุม / ทำงาน		42	ตารางเมตร
- ห้องหัวหน้าฝ่าย 3 ห้อง		52	ตารางเมตร
- ห้องเลขานุการสำนักงาน		25	ตารางเมตร
- ห้องรองผู้อำนวยการ		35	ตารางเมตร
- ห้องผู้อำนวยการ		44	ตารางเมตร
- โถงลิฟต์		98	ตารางเมตร
- ห้องเครื่อง AHU 2 ห้อง		53	ตารางเมตร
- ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ		97	ตารางเมตร
- ส่วนบริการและทางสัญจร		357	ตารางเมตร
แปลนพื้นที่ 5	: พื้นที่รวม	2,065	ตารางเมตร
- สำนักบรรณสารสนเทศ			
- หอเกียรติคุณมหาวิทยาลัย / สารสนเทศ ดร. วิจิตร ศรีสอ้าน		240	ตารางเมตร
- หอประวัติ / สุโขทัยศึกษา / นนทบุรีทัศน์		297	ตารางเมตร
- พระปกเกล้าศึกษา		346	ตารางเมตร
- หอดจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย 2 ห้อง		200	ตารางเมตร
- ห้องทำความสะอาด / อนุรักษ์		57	ตารางเมตร
- ห้องฝ่ายบริการการศึกษา		123	ตารางเมตร
- ห้องประชุม / บรรยายนิทรรศการ		30	ตารางเมตร
- ห้องเก็บของ		30	ตารางเมตร
- ห้องเก็บอุปกรณ์		14	ตารางเมตร
- โถงลิฟต์		42	ตารางเมตร
- ห้องเครื่อง AHU 2 ห้อง		53	ตารางเมตร
- ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ		97	ตารางเมตร
- ส่วนบริการและทางสัญจร		536	ตารางเมตร
แปลนพื้นที่ 6	: พื้นที่รวม	1,730	ตารางเมตร
- สำนักบรรณสารสนเทศ			
- ส่วนบริการหนังสือแบบปิด		890	ตารางเมตร
- โถงลิฟต์		42	ตารางเมตร
- ห้องเครื่อง AHU		28	ตารางเมตร
- ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ		33	ตารางเมตร
- ส่วนบริการและทางสัญจร		71	ตารางเมตร

- สำนักบัณฑิตศึกษา			
- ห้องบริการนักศึกษาปริญญาเอก 12 ห้อง	192	ตารางเมตร	
- ห้องบริการคอมพิวเตอร์	84	ตารางเมตร	
- ห้องเจ้าหน้าที่	14	ตารางเมตร	
- โถงลิฟต์	74	ตารางเมตร	
- ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ	44	ตารางเมตร	
- ส่วนบริการและทางสัญจร	258	ตารางเมตร	

แปลนพื้นที่ชั้น 7 : พื้นที่รวม 1,935 ตารางเมตร

- สำนักบัณฑิตศึกษา			
- ห้องบรรยาย 100 ที่นั่ง	140	ตารางเมตร	
- ห้องบรรยาย 135 ที่นั่ง	165	ตารางเมตร	
- ห้องบรรยาย 100 ที่นั่ง	120	ตารางเมตร	
- ห้องบรรยาย 56 ที่นั่ง	76	ตารางเมตร	
- ห้องบรรยายกลุ่มย่อย 7 ห้อง	358	ตารางเมตร	
- พื้นที่พักรอ	190	ตารางเมตร	
- โถงลิฟต์	40	ตารางเมตร	
- ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ	74	ตารางเมตร	
- ส่วนบริการและทางสัญจร	772	ตารางเมตร	

แปลนพื้นที่ชั้น 8 : พื้นที่รวม 1,800 ตารางเมตร

- สำนักบัณฑิตศึกษา			
- ห้องบรรยาย 20 ที่นั่ง 10 ห้อง	620	ตารางเมตร	
- ห้องบรรยาย 64 ที่นั่ง 2 ห้อง	295	ตารางเมตร	
- ห้องบรรยาย 30 ที่นั่ง	92	ตารางเมตร	
- ห้องเจ้าหน้าที่	18	ตารางเมตร	
- ห้องวิทยากร	28	ตารางเมตร	
- โถงทางเดิน	325	ตารางเมตร	
- โถงลิฟต์	40	ตารางเมตร	
- ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ	74	ตารางเมตร	
- ส่วนบริการและทางสัญจร	308	ตารางเมตร	

แปลนพื้นที่ชั้น 9 : พื้นที่รวม 1,615 ตารางเมตร

- สำนักบัณฑิตศึกษา			
- ห้องบรรยาย 20 ที่นั่ง 5 ห้อง	300	ตารางเมตร	
- ห้องบรรยาย 30 ที่นั่ง	92	ตารางเมตร	
- ห้องบรรยาย 40 ที่นั่ง	96	ตารางเมตร	
- สำนักงานบัณฑิตศึกษา	300	ตารางเมตร	
- ห้องผู้อำนวยการ	25	ตารางเมตร	
- ห้องรองผู้อำนวยการ	20	ตารางเมตร	

- ห้องประชุม	23	ตารางเมตร
- ห้องหัวหน้าฝ่าย 4 ห้อง	48	ตารางเมตร
- ห้องประชุมย่อย	16	ตารางเมตร
- ห้องเก็บเอกสาร	12	ตารางเมตร
- ห้องทานอาหาร	20	ตารางเมตร
- โถงลิฟต์	40	ตารางเมตร
- ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ	74	ตารางเมตร
- ส่วนบริการและทางสัญจร	549	ตารางเมตร
แปลนพื้นที่ชั้น 10	: พื้นที่รวม	1,670 ตารางเมตร
- สำนักงานสภามหาวิทยาลัย		
- ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย	270	ตารางเมตร
- ห้องประชุมย่อย	60	ตารางเมตร
- ห้องประชุมผู้บริหาร 40 ที่นั่ง	130	ตารางเมตร
- โถงสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	67	ตารางเมตร
- สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	105	ตารางเมตร
- ห้องนายกสภามหาวิทยาลัย	60	ตารางเมตร
- ห้องรองอธิการบดี	28	ตารางเมตร
- ห้องกรรมการสภามหาวิทยาลัย 4 ห้อง	142	ตารางเมตร
- ห้องหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	20	ตารางเมตร
- ห้องเก็บเอกสาร	19	ตารางเมตร
- ห้องจัดเลี้ยง	140	ตารางเมตร
- ห้องทานอาหาร	35	ตารางเมตร
- โถงลิฟต์	40	ตารางเมตร
- ห้องน้ำชาย/หญิง/คนพิการ	74	ตารางเมตร
- ส่วนบริการและทางสัญจร	480	ตารางเมตร
แปลนพื้นที่ชั้นดาดฟ้า	: พื้นที่รวม	285 ตารางเมตร
- ห้องเครื่องไฟฟ้า	20	ตารางเมตร
- ห้องอัดอากาศ 2 ห้อง	33	ตารางเมตร
- ห้องเก็บอุปกรณ์ 2 ห้อง	32	ตารางเมตร
- ห้องเครื่องปั๊ม	20	ตารางเมตร
- ถังเก็บน้ำ	70	ตารางเมตร
- ถังเก็บน้ำฝน 2 ถัง	41	ตารางเมตร
- ส่วนบริการและทางสัญจร	69	ตารางเมตร