

รายงานการประชุมประสานงานสำนักบรรณสารสนเทศ

ครั้งที่ 2/2559

วันอังคารที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2559

ณ ห้องประชุม 3106 อาคารบรรณสาร ชั้น 1

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของสำนักบรรณสารสนเทศ

เลขานุการสำนักบรรณสารสนเทศเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของสำนักบรรณสารสนเทศ ตามกิจกรรมหลัก / ย่อย ในแต่ละผลผลิต และร่างคำของบประมาณของสำนักบรรณสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ 4.1

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ และคำของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของสำนักบรรณสารสนเทศในหลักการ โดยมีประเด็นเสนอปรับ/เพิ่มเติม ดังนี้

1. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักบรรณสารสนเทศ

ลำดับที่	ประเด็น	มติ
1	ก 1.3.6 ผลผลิตบริการบรรณสารสนเทศ	
	ตัวชี้วัด : เชิงคุณภาพ	
	3. คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจการใช้บริการตามภารกิจบริการของหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับเป็น 3. คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจการใช้บริการห้องสมุด - ให้ตรวจสอบความสอดคล้องระหว่างชื่อตัวชี้วัดดังกล่าวและชื่อตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย C54 กับกองแผนงานอีกครั้งหนึ่ง - พิจารณาทบทวนว่า บริการตามภารกิจของหน่วยงาน จะครอบคลุมถึงการบริการห้องสมุดของฝ่าย/ศูนย์ใดบ้าง
	กิจกรรมหลักที่ 1 บริการบรรณสารสนเทศ กิจกรรมย่อย 1.1 จัดหาทรัพยากรสารสนเทศใหม่ - การกำหนดค่าเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> - มอบสำนักงานเลขานุการตรวจสอบ และประสานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับแก้ไขให้ถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง - เพิ่มค่าเป้าหมายการบอกรับสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Online ให้ครอบคลุมการบอกรับ Single Search
	กิจกรรมย่อย 1.2 จัดทำระเบียบและเตรียมทรัพยากรสารสนเทศใหม่ให้พร้อมบริการ 1) จัดทำระเบียบบรรณานุกรมหนังสือวารสาร สื่อโสตทัศน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ใหม่ ในฐานข้อมูลห้องสมุดอัตโนมัติ	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่ม กิจกรรม หน่วยนับ และค่าเป้าหมาย ลำดับที่ 1.6) ทำบัญชีรายการเอกสารจดหมายเหตุรัชกาลที่ 7 - ปรับกิจกรรมเดิมลำดับที่ 1.6) เป็นลำดับที่ 1.7)

ลำดับที่	ประเด็น	มติ
	2) จัดเตรียมทรัพยากรสารสนเทศใหม่ให้พร้อมบริการ 2.5) สื่อลักษณะพิเศษ (• สารสนเทศเอกสารจดหมายเหตุรัชกาลที่ 7)	ตัด (• สารสนเทศเอกสารจดหมายเหตุรัชกาลที่ 7) ออก
	กิจกรรมย่อย 1.4 การจัดการพื้นที่จัดเก็บสื่อการศึกษา	เพิ่มกิจกรรมและจัดลำดับใหม่เป็น ดังนี้ 1) สำรวจเพื่อเตรียมคัดออกหนังสือ 2) พิจารณาประเมินหนังสือตามเกณฑ์เพื่อการคัดออกหนังสือ 3) การปรับ/ขยายชั้นหนังสือ (ชั้นจัดวางหนังสือให้เพิ่มขึ้น) 4) จำหน่ายออกหนังสือ โดยกำหนดเป้าหมายทั้งปี 2,000 เล่ม ดำเนินการไตรมาส 4
	กิจกรรมหลักที่ 2 บริการห้องสมุด กิจกรรมย่อย 2.3 บริการห้องสมุด มุม มสธ. และศูนย์วิทยบริการบัณฑิตศึกษา	ปรับชื่อกิจกรรมย่อย 2.3 เป็น บริการห้องสมุด มุม มสธ. และศูนย์วิทยบริการบัณฑิตศึกษา (การเบิกจ่ายงบประมาณ)
	1) การเบิกค่าใช้จ่ายศูนย์บริการการศึกษา เฉพาะกิจ มุม มสธ. (81 แห่ง)	ปรับเป็น 1) การเบิกค่าใช้จ่ายศูนย์บริการการศึกษา เฉพาะกิจ มุม มสธ. (81 แห่ง) จากจำนวนมุม มสธ. 95 แห่ง
	กิจกรรมย่อย 2.5 เผยแพร่สารสนเทศอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	
	1) เผยแพร่และนำชมห้องพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าฯ	สำนักงานเลขานุการ และฝ่ายบริการสนเทศ ประสานเรื่องค่าเป้าหมายอีกครั้งหนึ่ง
	กิจกรรมย่อย 2.6 งานให้การศึกษาผู้ใช้และส่งเสริมการใช้ห้องสมุด	
	1) การส่งเสริมการรู้สารสนเทศ	กำหนดค่าเป้าหมายทั้งปี 1 โครงการ และปรับการดำเนินการจากไตรมาส 4 เป็น ไตรมาส 2
	กิจกรรมหลักที่ 4 โครงการความร่วมมือห้องสมุดวิชาการ	
	กิจกรรมย่อย 4.1 ความร่วมมือโครงการ ThaiLIS โครงการพัฒนาห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา, ความร่วมมือ PULINET	
	4.1.3 ความร่วมมือในคณะกรรมการดำเนินงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET)	เพิ่ม คณะทำงานพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการดำเนินงานห้องสมุด ข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) และกำหนดค่าเป้าหมายทั้งปี 2 ครั้ง

ลำดับที่	ประเด็น	มติ
2	ก 2.3.2 ผลผลิตการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล	
	ผลผลิตที่ 1 การพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล	
	ตัวชี้วัด : เชงปริมาณ	
	2) ร้อยละของจำนวนระเบียบสารสนเทศดิจิทัลที่จัดทำในระบบห้องสมุดดิจิทัล (เป้าหมาย 760 ระเบียบ)	ปรับ ค่าเป้าหมายเป็น 770 ระเบียบ
	3) ร้อยละของจำนวนระเบียบรายการเอกสารจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย (เป้าหมาย 40 ระเบียบ)	ปรับ ค่าเป้าหมายเป็น 10 ระเบียบ
	ตัวชี้วัด : เชงคุณภาพ	
	4) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ e-Library	มอบสำนักงานเลขานุการตรวจสอบชื่อตัวชี้วัดอีกครั้งหนึ่ง และปรับเป็น 4) คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ e-Library โดยมีค่าเป้าหมายทั้งปีอยู่ที่คะแนน 4.40 ดำเนินการในไตรมาส 4
	กิจกรรมหลักที่ 1 พัฒนารฐานข้อมูล เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ และนิทรรศการออนไลน์	
	กิจกรรมย่อย 1.1 พัฒนาระบบฐานข้อมูล เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ และนิทรรศการออนไลน์	
	2) พัฒนาเว็บไซต์	
	(1) เว็บไซต์ให้บริการสารสนเทศแก่ผู้ใช้	ปรับเป็น (1) เว็บไซต์ให้บริการสารสนเทศ
	กิจกรรมย่อย 1.3 พัฒนาข้อมูลและเนื้อหาสารสนเทศดิจิทัลเพื่อการบริการ	
	1) จัดทำระเบียบรายการเอกสารจดหมายเหตุทางอิเล็กทรอนิกส์	ตัดกิจกรรม 1) จัดทำระเบียบรายการเอกสารจดหมายเหตุทางอิเล็กทรอนิกส์ ออก
	กิจกรรมย่อย 1.4 จัดหาและให้บริการระบบบริการสืบค้นสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ที่ห้องสมุดจัดให้บริการ (Single Search)	ย้ายกิจกรรมไปรวมไว้ที่รหัส ก 1.3.6 ผลผลิตบริการบรรณสารสนเทศ กิจกรรมย่อย 1.1 จัดหาทรัพยากรสารสนเทศใหม่ การบอกรับสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Online เนื่องจากถือเป็นงานประจำที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง
กิจกรรมหลักที่ 3 : พัฒนาบุคลากร ให้บริการผู้ใช้ และสำรวจความพึงพอใจการใช้บริการ		
กิจกรรมย่อย 3.2 ให้บริการผู้ใช้บริการสารสนเทศในระบบ e-Library		
2) ผู้ใช้บริการ e-Library เฉพาะฐานข้อมูลออนไลน์ (ฝ่ายบริการสื่อฯ)	ตัดออก	

2. รายละเอียดคำขอจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

งบรายจ่าย/รายการ	มติ
ผลผลิต ก 1.3.6 บริการบรรณสารสนเทศ ค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่ายกิจกรรมย่อยที่ 1.3 : อนุรักษ์วัสดุสารสนเทศ	
คำอธิบายข้อ 2. ค่าจ้างซ่อมหนังสือส่วนพระองค์ ร.7 เหมาจ่าย จำนวน 40 เล่ม เป็นเงิน 180,000 บาท	ปรับคำอธิบายข้อ 2 เป็น 2. ค่าจ้างซ่อมหนังสือส่วนพระองค์ ร.7 จำนวน 40 เล่ม เป็นเงิน 180,000 บาท
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมย่อยที่ 2.5 : เผยแพร่สารสนเทศ อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	ปรับคำอธิบาย ข้อ 1 เป็น 1. ค่าจ้างแปลเนื้อหาคำอธิบายนิทรรศการใน ห้อง ร.7 จากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ จำนวน 10 หน้าๆ ละ 1,500 บาท ตามอัตรา ค่าแปลของศูนย์การแปลและการล่ามเฉลิม พระเกียรติ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย เป็นเงิน 15,000 บาท
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมย่อยที่ 2.6 : งานให้การศึกษาผู้ใช้และ ส่งเสริมการศึกษาผู้ใช้	ปรับชื่อกิจกรรมย่อยที่ 2.6 เป็น ค่าใช้จ่ายกิจกรรมย่อยที่ 2.6 : งานให้การศึกษาผู้ใช้ และส่งเสริมการใช้ห้องสมุด
	ตั้งค่าตอบแทนวิทยากรไว้ในหมวดค่าตอบแทน
ค่าวัสดุกิจกรรมย่อยที่ 1.1 : จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ใหม่ - ค่าจัดซื้อวัสดุทดแทนเพื่อการจัดบริการตามคำขอ ของผู้ใช้บริการ เป็นเงิน 1,000 บาท	ปรับรายการค่าใช้จ่าย ค่าจัดซื้อวัสดุฯ ไปไว้หมวดค่า ใช้สอย และปรับชื่อให้สอดคล้องกันอีกครั้งหนึ่ง
ค่าวัสดุกิจกรรมย่อย 1.3 : อนุรักษ์วัสดุสารสนเทศ รายการที่ 1. วัสดุคอมพิวเตอร์ 1.1 สำหรับซื้อผงหมึกเลเซอร์สีสำหรับงานศิลป์และงานอื่น ๆ ของสำนักฯ จำนวน 5 กล่อง เป็นเงิน 40,000 บาท	ปรับเป็น 1.1 สำหรับซื้อผงหมึกเลเซอร์สีสำหรับงานศิลป์และ งานอื่นๆ ของสำนักฯ จำนวน 8 กล่อง เป็นเงิน 62,320 บาท
รายการที่ 5 วัสดุอื่นๆ - ของที่ระลึกสำหรับใช้ในโครงการส่งเสริมและ ประชาสัมพันธ์การใช้ห้องสมุด เป็นเงิน 5,000 บาท	ปรับเป็น - ค่าวัสดุประกอบกิจกรรมส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ การใช้ห้องสมุด เป็นเงิน 5,000 บาท
ค่าวัสดุกิจกรรมย่อยที่ 2.6 งานให้การศึกษาผู้ใช้และ ส่งเสริมการศึกษาผู้ใช้	ปรับกิจกรรมเป็น ค่าวัสดุกิจกรรมย่อยที่ 2.6 งานให้การศึกษาผู้ใช้และ ส่งเสริมการใช้ห้องสมุด
ค่าครุภัณฑ์	เพิ่ม คำขอจัดสรรโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ตัว (ผอ.สบ. และหน่วยบริการสื่อสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง)

งบรายจ่าย/รายการ	มติ
กล้องถ่ายภาพดิจิทัล จำนวน 1 ชุด	ขอให้หน่วยบริการสื่อโสตทัศนศึกษาทบทวนการขอ งบประมาณว่าจะขอจัดสรรทั้งชุด หรือเฉพาะกล้องฯ
งบรายจ่ายอื่น	
คำอธิบาย : ค่าวัสดุจัดเตรียมทรัพยากรสารสนเทศไปเปลี่ยน ทดแทน ณ มุม มสธ. จำนวน 1,800 เล่ม	ปรับเป็น ค่าวัสดุจัดเตรียมทรัพยากรสารสนเทศไปเปลี่ยน ทดแทน มุม มสธ. ที่สื่อการศึกษาชำรุด 2 แห่ง จำนวน 1,800 เล่ม (900 เล่ม/1 แห่ง)

ทั้งนี้ ขอให้ฝ่าย/ศูนย์ ตรวจสอบ/ทบทวน รายละเอียดในส่วนที่เกี่ยวข้องและส่งข้อมูลให้สำนักงานเลขานุการ
ภายในวันที่ 27 เมษายน 2559 เพื่อดำเนินการต่อไป